

**СОГЛАСОВАНО:**

Директор МКУ УКСМ

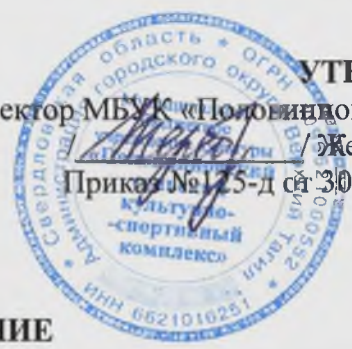
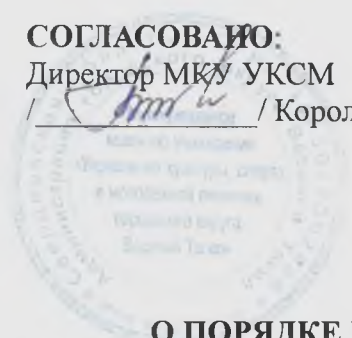
/  / Королько Е.В.

**УТВЕРЖДЕНО:**

Директор МБУК «Половинновский СКСК»

/  / Жеребцова Н.И.

Приказ № 125-д от 30.11.2022 года



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ НАСЕЛЕНИЮ**  
**МУНИЦИПАЛЬНЫМ БЮДЖЕТНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ КУЛЬТУРЫ**  
**«ПОЛОВИННОВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ КУЛЬТУРНО-СПОРТИВНЫЙ КОМПЛЕКС»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 09.12.1992 г. №3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», Постановления Правительства РФ от 26.06.1995 г. № 609 «Об утверждении Положения об основах хозяйственной деятельности и финансирования организаций культуры и искусства».

1.2. Настоящее Положение определяет порядок и условия предоставления платных услуг Муниципальным бюджетным учреждением культуры «Половинновский сельский культурно-спортивный комплекс» (далее Учреждение, или МБУК «Половинновский СКСК») юридическим и физическим лицам.

1.3. Платные услуги населению городского округа Верхний Тагил и иным гражданам предоставляются в целях развития и совершенствования организации досуга населения, расширения перечня, качества и объема услуг в сфере культурно-досуговой и спортивно-оздоровительной деятельности, привлечения дополнительных финансовых средств для обеспечения, развития и совершенствования услуг, приобретение товарно - материальных ценностей, ремонта оборудования и помещений, оплата налогов и штрафов и прочих услуг МБУК «Половинновский СКСК».

1.4. Предоставление платных услуг осуществляется Учреждением в соответствии с Уставом МБУК «Половинновский СКСК».

**2. Понятие и виды платных услуг**

2.1. Понятия, используемые в настоящем Положении:

«потребитель» - организация или гражданин, имеющие намерение заказать, либо заказывающие платные услуги для себя или несовершеннолетних граждан, либо получающие услуги лично;

«исполнитель» - МБУК «Половинновский СКСК»;

«платные услуги» - платные услуги, оказываемые юридическим и физическим лицам, направленные на удовлетворение духовных, интеллектуальных, информационных, культурно-досуговых и других потребностей социально-культурного характера.

2.2. Под платными услугами понимается предпринимательская и иная приносящая доход деятельность, осуществляемая самостоятельно, направленная на привлечение дополнительных финансовых средств за счет оказания возмездных услуг.

2.3. Виды платных услуг определяются с учетом потребительского спроса и в соответствии с направлениями уставной деятельностью МБУК «Половинновский СКСК».

2.4. Платные услуги в сфере культурно-досуговой и спортивно-оздоровительной деятельности предоставляются физическими и юридическими лицами в виде:

- Дисотека, культурно - досуговые мероприятия. (Категория 18-);
- Дисотека, вечер отдыха. (Категория 18+);
- Дисотека «Новогодняя ночь». (Категория 18+);
- Занятия на тренажерах. (Категория 18+);

- Семинар, выставка, квиз-игра, краеведческая игра, интеллектуальная игра, библиоквест, литературная гостиная. (Категория 12+);
  - Фильм, мастер-класс, квест, творческий конкурс. (Категория 12+);
  - Мастер-класс с привлечением спикера, молодежный форум (Категория 14+).
- (Приложение 1).

2.5. Перечень платных услуг может корректироваться, в зависимости от потребительского спроса, и утверждается руководителем Учреждения, согласовывается с Главой Городского округа Верхний Тагил.

### **3. Условия и порядок оказания услуг**

3.1. При оказании платных услуг Исполнитель обязан довести до потребителя (в том числе путем размещения в удобном для обозрения месте) информацию, содержащую следующие сведения:

- а) наименование и место нахождения (адрес) исполнителя, сведения о наличии лицензии на право ведения деятельности (если такая необходима) с указанием регистрационного номера и срока действия, а также наименования, адреса и телефона органа, ее выдавшего;
- б) о видах услуг, оказываемых бесплатно;
- в) об условиях предоставления и получения бесплатных услуг;
- г) о перечне видов платных услуг с указанием их стоимости;
- д) о контролирующих организациях.

3.2. Исполнитель обязан также предоставить для ознакомления по требованию потребителя:

- а) устав Учреждения;
- б) лицензию на осуществление видов деятельности (если таковая требуется) и другие документы, регламентирующие деятельность Учреждения;
- в) адрес и телефон учредителя Учреждения.

3.3. Платные услуги оказываются на основе добровольного согласия Потребителя.

3.4. При оказании платных услуг меры социальной поддержки отдельным категориям граждан не предусмотрены.

3.5. МБУК «Половинновский СКСК» ведет статистическую и финансовую отчетность по оказанным видам платных услуг в соответствии с действующим законодательством.

3.6. Оплата за оказанные платные услуги производится потребителем, как наличными средствами, так и безналичными средствами, в порядке, установленном законодательством.

3.7. Ответственность за соблюдение дисциплины цен при оказании платных услуг, выполнение законодательства о защите прав потребителей, правильность учета, организацию, качество услуг возлагается непосредственно на директора Учреждения.

3.8. Учреждение обязано обеспечить оказание платных услуг в полном объеме.

3.9. Платные услуги не могут быть оказаны Учреждением взамен или в рамках основной деятельности финансируемой за счет средств бюджета городского округа Верхний Тагил.

3.10. Ответственность за соблюдение дисциплины цен при оказании платных услуг, выполнение законодательства о защите прав потребителей, правильность учета, организацию, качество услуг возлагается на директора Учреждения.

### **4. Ответственность исполнителя и потребителя**

4.1. Исполнитель оказывает платные услуги в установленные сроки.

4.2. При обнаружении недостатков оказанных платных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, потребитель вправе потребовать соответствующего уменьшения стоимости оказанных услуг.

4.3. Потребитель вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных услуг, а также в связи с недостатками оказанных платных услуг.

### **5. Порядок определения цен и тарифов на платные услуги**

5.1. Цены (тарифы) на платные услуги Учреждение определяет самостоятельно, включая цены на билеты, кроме случаев, когда законодательством Российской Федерации предусматривается государственное регулирование цен на отдельные виды работ, товаров и услуг.

5.2. Цена платной услуги утверждается локальным актом учреждения.

5.3. Цены на услуги устанавливаются путем составления сметы расходов по каждому виду платных услуг отдельно и должны отражать реальные затраты, связанные с оказанием конкретной услуги. При определении стоимости услуг включаются следующие расходы:

а) материальные затраты (канцелярские принадлежности, материалы и предметы для текущих хозяйственных целей и т.д.);

б) прочие текущие расходы (учитываются расходы на проведение культурно-массовых мероприятий, расходы на уплату налогов, относимых на себестоимость, в соответствии с действующим законодательством);

в) оплата текущего ремонта оборудования и инвентаря;

г) оплата транспортных услуг, в случае необходимости привлечения стороннего транспорта при оказании конкретной услуги;

д) оплата коммунальных услуг.

5.4. Оплата услуг может производиться:

- путем приобретения билетов (через ККТ);

- по безналичному расчету путем перечисления денежных средств на расчетный счет МБУК «Половинновский СКСК»;

5.5. Получение денежных средств непосредственно лицом, осуществляющим платную услугу, запрещено.

## **6. Заключительные положения**

6.1. Учет платных услуг осуществляется в порядке, определенном приказом Министерства финансов Российской Федерации от 01.12.2010 г. № 157н.

6.2. Налогообложение доходов Учреждения от реализации платных услуг производится в соответствии с действующим в РФ законодательством.

6.3. Средства, получаемые от оказания платных услуг, используются Учреждением на обеспечение своей деятельности в соответствии со сметами доходов и расходов, согласованными с администрацией городского округа Верхний Тагил.

6.4. Основными направлениями расходования денежных средств, полученных от платных услуг, являются:

а) оплата налогов;

б) оплата коммунальных, транспортных и прочих услуг;

в) приобретение материальных запасов;

г) укрепление материально-технической базы Учреждения.

6.5. Учреждение ведет статистический и бухгалтерский учет результатов предоставления платных услуг населению.

6.6. Ответственность за организацию деятельности Учреждения по оказанию платных услуг несет руководитель Учреждения.

6.7. Во всех случаях, не предусмотренных настоящим Положением, следует руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации.



Согласовано  
ИО Главы городского округа Верхний Тагил  
Н.А.Кропотухина



Утверждено:  
Директор МБУК «Половинновский  
СКСК»  
/Н.И.Жеребцова/  
Приказ от 30.11.2022 № 125-д

Приложение №1

**Реестр платных услуг,  
предоставляемых Муниципальным бюджетным учреждением культуры  
«Половинновский сельский культурно-спортивный комплекс»**

№	Перечень услуг	Единица измерения	Стоимость услуг (руб.)
1	Дискотека, культурно - досуговые мероприятия. (Категория 18-)	Входной билет на 1 человека	50,0
2	Дискотека, вечер отдыха. (Категория 18+)	Входной билет на 1 человека	100,0
3	Дискотека «Новогодняя ночь». (Категория 18+)	Входной билет на 1 человека	150,0
4	Занятия на тренажерах. (Категория 18+)	1 чел/час	50,0
5	Семинар, выставка, квиз-игра, краеведческая игра, интеллектуальная игра, библиоквест, литературная гостиная. (Категория 12+)	Входной билет на 1 человека	100,0
6	Фильм, мастер-класс, квест, творческий конкурс. (Категория 12+)	Входной билет на 1 человека	250,0
7	Мастер-класс с привлечением спикера, молодёжный форум. (Категория 14+)	Входной билет на 1 человека	500,0